



**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Sofonisba Anguissola"**

Via Palestro, 30 – 26100 CREMONA – C. F. 80004700193
Preside Tel. 0372 531175 – e-mail: segreteria@liceoanguissola.it
Segreteria Tel. 0372 21757- Fax 0372 22649
e-mail: crpm02000e@istruzione.it – www.liceoanguissola.it

**Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001:2000
Certificato
(EA37 – Sincert)**

Oggetto: **Attribuzione del Credito Scolastico per l' A.S. 2008/09**

(ai sensi del D.M. n°42 del 22/05/07)

N.B. Il presente documento è stato illustrato durante il C.d.D. del giorno 4/11/08; in seguito alle osservazioni emerse in quel contesto e alle risposte ai quesiti posti dal D. S. al M. I.U.R., sono state apportate alcune modifiche. Si invitano i Consigli di Classe del Triennio a prendere attenta visione di questa nuova proposta, la quale sarà sottoposta a voto di approvazione nel prossimo C.d.D., ad eccezione della sottodescritta tabella per il credito scolastico e relative condizioni per l'acquisizione, deliberate nell'occasione del Collegio citato, documento presentato dalla funzione strumentale "STAGE 2008-2009".

TABELLA A

(sostituisce la tabella prevista dall'articolo 11, comma 2 del D.P.R. 23 luglio 1998, n. 323)

CREDITO SCOLASTICO Candidati interni

Media dei voti	Credito scolastico (Punti)		
	I anno	II anno	III anno
M = 6	3-4	3-4	4-5
6 < M ≤ 7	4-5	4-5	5-6
7 < M ≤ 8	5-6	5-6	6-7
8 < M ≤ 10	6-8	6-8	7-9

NOTA - M rappresenta la media dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico. Il credito scolastico, da attribuire nell'ambito delle bande di oscillazione indicate dalla precedente tabella, va espresso in numero intero e deve tenere in considerazione, oltre la media M dei voti, **anche l'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative ed eventuali crediti formativi.**

Elenco delle attività che permettono l'attribuzione del credito formativo:

- 1) stage volontario in ambito socio – educativo di supporto alla persona, compreso il GREST (minimo 30 ore)
- 2) corso di lingua straniera (nella certificazione deve essere indicato il livello raggiunto)
- 3) attività sportive a livello agonistico
- 4) corso di cultura specifica/ attività culturali (musica, arte, danza... minimo 30 ore)
- 5) incontri o convegni su tematiche connesse alla specificità del percorso scolastico (minimo 15 ore anche cumulative)

☞ **N.B.** Per l'acquisizione del credito:

☞ **a) è necessario che le attività vengano certificate dall'Ente organizzatore**

☞ (in caso contrario non potranno essere prese in considerazione)

☞ **b) è sufficiente aver seguito una delle attività sopra elencate**

☞ **c) tali attività devono essere svolte in orario extra – curricolare**

Qualora non rispettassero questi requisiti le attività non daranno accesso al credito



**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Sofonisba Anguissola"**

Via Palestro, 30 – 26100 CREMONA – C. F. 80004700193
Preside Tel. 0372 531175 – e-mail: segreteria@liceoanguissola.it
Segreteria Tel. 0372 21757- Fax 0372 22649
e-mail: crpm02000e@istruzione.it – www.liceoanguissola.it

**Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001:2000
Certificato
(EA37 – Sincert)**

Richiamo della normativa ministeriale sull'Esame di Stato per l'A.S. 2008/09

Il punteggio minimo complessivo per superare l'esame rimane di 60/100.

Credito scolastico: la [nuova legge sull'esame di Stato](#) ne modificherà il punteggio, portandone il massimo da 20 a 25 punti, [per valorizzare la carriera scolastica dello studente](#).

Prove scritte: sarà sempre 45 il totale dei punti, ripartiti in ugual misura tra le tre prove (da 0 a 15 punti ciascuna). A ciascuna delle prove scritte giudicata sufficiente non potrà essere attribuito un punteggio inferiore a 10.

Colloquio: [il punteggio passerà da 35 a 30 e i 5 punti tolti al colloquio saranno aggiunti, distribuiti negli ultimi tre anni del percorso scolastico, al punteggio di credito scolastico](#), rispettando le fasce corrispondenti alla media dei voti riportati dallo studente nello scrutinio finale. Un maggiore aumento di punti è stato attribuito alla fascia corrispondente alla media dei voti da 8 a 10, con [l'intento di premiare il merito e in particolare l'eccellenza dello studente nel percorso scolastico](#).

Sono ammessi all' esame di stato gli alunni che

- a) abbiano dimostrato di avere saldato i debiti formativi contratti negli anni precedenti tramite prove specifiche
- b) nello scrutinio finale siano valutati positivamente, ovvero abbiano riportato la media di " 6 " decimi
- c) nello scrutinio finale abbiano riportato una valutazione del comportamento non inferiore a " 6 " decimi, tenuto conto di tutto il periodo di permanenza nella sede scolastica ed in relazione alla partecipazione alle attività ed agli interventi educativi realizzati dalle istituzioni scolastiche anche fuori dalla propria sede

Proposta per l'attribuzione del punteggio

Premessa: la seguente proposta viene formulata con l'intenzione di rispettare la nuova normativa, la quale dichiara esplicitamente la volontà di premiare il merito e l'eccellenza dello studente; dovendo differenziare i tre punti disponibili nella fascia più alta, si ritiene, per coerenza, di dovere applicare altrettanto rigore anche alle altre fasce (in cui si collocano alunni meno meritevoli sul piano del profitto scolastico).

N.B: Qualora venga assegnato il 6 o il 7 in condotta, debitamente motivato da parte del Consiglio di Classe, si assegnerà il punteggio minimo della fascia anche in presenza di crediti.

1) Punteggio minimo di fascia nei seguenti casi:

- a) alunno di terza o quarta promosso a settembre in seguito al pieno recupero dei debiti formativi
- b) alunno di terza o di quarta promosso a settembre pur con delle fragilità
- c) alunno di quinta ammesso all'esame di stato nonostante qualche fragilità
- d) alunno (di qualsiasi classe) promosso a giugno con media $8 < M < 8,30$, senza crediti formativi e privo di tutti i requisiti evidenziati nella nota alla tabella A (credito scolastico)



**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Sofonisba Anguissola"**

Via Palestro, 30 – 26100 CREMONA – C. F. 80004700193
Preside Tel. 0372 531175 – e-mail: segreteria@liceoanguissola.it
Segreteria Tel. 0372 21757- Fax 0372 22649
e-mail: crpm02000e@istruzione.it – www.liceoanguissola.it

**Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001:2000
Certificato
(EA37 – Sincert)**

- 2) Punteggio intermedio della fascia più alta (pti. 7 per la classe terza e quarta; pti. 8 per la classe quinta):
- a) alunno con media $8 < M < 8,30$, con crediti formativi, ma privo di tutti i requisiti evidenziati nella nota alla tabella A (credito scolastico)
 - b) alunno con media $8 < M < 8,30$, senza crediti formativi, ma con uno o più requisiti evidenziati nella nota alla tabella A (credito scolastico)
- 3) Punteggio massimo della fascia più alta:
- a) alunno con media $M \geq 8,30$, con crediti formativi e con uno o più requisiti evidenziati nella nota alla tabella A (credito scolastico)
 - b) alunno con media $M \geq 8,30$, senza crediti formativi, ma con uno o più requisiti evidenziati nella nota alla tabella A (credito scolastico)

Osservazioni:

- 1) I risultati delle prove specifiche atte a valutare l'effettivo recupero dei debiti formativi contratti negli anni precedenti devono essere comunicati alle famiglie entro il 15 marzo.
- 2) Per la promozione al quinto anno di corso i C.d.C, hanno valutato ogni situazione che ha impedito il completo recupero dei debiti contratti in terza e non saldati in quarta; in merito a ciò attiveranno delle iniziative allo scopo di completare tale recupero.
- 3) E' bene ricordare a tutti gli insegnanti la necessità di utilizzare l'intera gamma dei voti (dovrebbero, vista l'applicazione delle griglie di valutazione inserite nel POF).
- 4) I criteri di attribuzione dei crediti formativi devono essere noti a tutti gli studenti (attraverso apposita circolare) e rispettati in modo uniforme in tutti i C.d.C.
- 5) Per gli alunni che frequentano la classe quinta, dopo avere conseguito delle bocciature nel triennio, si dovrà ricalcolare l'intero punteggio utilizzando la nuova tabella dei crediti
- 5) La Commissione Stage propone di anticipare la consegna delle certificazioni al giorno 30 aprile per consentire a tutti i docenti interessati di prenderne visione prima e durante l'ultimo Consiglio di Classe.
- 6) E' necessario verificare se gli alunni iscritti attualmente in quinta hanno saldato i debiti accumulati in terza. A questo proposito, infatti, si ricorda che esistono delle discipline che vengono abbandonate in quarta: è il caso di Scienze/ Chimica, che finisce in terza nel liceo Socio-Psico - Pedagogico e nel liceo delle scienze sociali ad opzione musicale e comunicazione



**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Sofonisba Anguissola"**

Via Palestro, 30 – 26100 CREMONA – C. F. 80004700193
Preside Tel. 0372 531175 – e-mail: segreteria@liceoanguissola.it
Segreteria Tel. 0372 21757- Fax 0372 22649
e-mail: crpm02000e@istruzione.it – www.liceoanguissola.it

**Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001:2000
Certificato
(EA37 – Sincert)**

Il D.S. Dott.ssa Maioli Marzia

I Docenti

Prof. Ferrari Annalisa (Funzione Strumentale " Stage ")

Prof. Morgagni Donata (Collaboratore F.S. " Stage " e F.S. " Sostegno agli Studenti ")

Prof. Mondani Donatella (F.S. " Sostegno agli Studenti ")

Prof. Vaccari Maria Rita (Primo Collaboratore D.S.)

Prof. Fervari Lucia (Secondo Collaboratore D.S.)

Cremona, 11 novembre 2008



**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Sofonisba Anguissola"**

Via Palestro, 30 – 26100 CREMONA – C. F. 80004700193
Preside Tel. 0372 531175 – e-mail: segreteria@liceoanguissola.it
Segreteria Tel. 0372 21757- Fax 0372 22649
e-mail: crpm02000e@istruzione.it – www.liceoanguissola.it

**Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001:2000
Certificato
(EA37 – Sincert)**

Intestazione dell'ente

.....
.....
.....

All'Istituto Magistrale Statale 'S. Anguissola'
Via Palestro 30-Cremona

CERTIFICAZIONE relativa al CREDITO FORMATIVO

Si attesta che l'alunno/a....., nato/a il.....
a.....frequentante la classe dell'Istituto Magistrale 'S.Anguissola'di
Cremona ha partecipato,in qualità di tirocinante,all'attività di stage presso la seguente istituzione
scolastica/educativa o Ente

Il periodo di realizzazione dell'esperienza è stato dal
al per un totale di n. ore di attività.

Lo studente sopra indicato,a conclusione dell'impegno assunto,ha conseguito le seguenti
abilità/competenze/conoscenze:

- 1).....
.....
- 2).....
.....
- 3).....
.....
- 4).....
.....

II RESPONSABILE dell'ENTE

.....

Luogo e data



**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Sofonisba Anguissola"**

Via Palestro, 30 – 26100 CREMONA – C. F. 80004700193
Preside Tel. 0372 531175 – e-mail: segreteria@liceoanguissola.it
Segreteria Tel. 0372 21757- Fax 0372 22649
e-mail: crpm02000e@istruzione.it – www.liceoanguissola.it

**Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001:2000
Certificato
(EA37 – Sincert)**